



# SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE VRŠI

BROJ: 11

VRŠI, 14. kolovoza 2009. godine

GODINA: III.

ODLUKA O IZBORU MANDATNE KOMISIJE.....	1
ZAKLJUČAK O PRIHVAĆANJU IZVJEŠĆA MANDATNE KOMISIJE .....	1
ODLUKA O MIROVANJU MANDATA VIJEĆNICI SANDRI VUKIĆ I VERIFIKCIJA MANDATA ZAMJENIKU VIJEĆNICE.....	2
ODLUKA O IZBORU KOMISIJE ZA IZBOR I IMENOVANJA .....	2
ODLUKA O IZBORU PREDsjedNIKA OPĆINSKOG VIJEĆA .....	3
ODLUKA O IZBORU POTPREDsjedNIKA OPĆINSKOG VIJEĆA .....	3
ODLUKA O MIROVANJU MANDATA VIJEĆNIKU ŠIMI MARAŠU I VERIFIKCIJA MANDATA ZAMJENIKU VIJEĆNIKA .....	4
ODLUKA O IZBORU KOMISIJE ZA STATUT, POSLOVNIK I NORMATIVNU DJELATNOST .....	4
POLUGODIŠNJI OBRAČUN PRORAČUNA OPĆINE VRŠI ZA 2009. GODINU .....	5
STATUT OPĆINE VRŠI .....	10
POSLOVNIK OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE VRŠI .....	24
ODLUKA O USTROJSTVU JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA OPĆINE VRŠI .....	37
ODLUKA O REGULIRANJU NAKNADA U OPĆINI VRŠI .....	38
ZAKLJUČAK O DOSTAVI DOKUMENTACIJE ZA EKSPLOATACIJU KAMENA KOJU VRŠI PODUZEĆE "MARAŠ" D.O.O. IZ VRŠI NA PODRUČJU VELIKE RASOVAČE .....	39

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje i 129/05), članka 18. Statuta Općine Vrsi, članka 6. i članka 30. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Vrsi ("Službeni glasnik Općine Vrsi", broj 1/07), Općinsko vijeće Općine Vrsi, na svojoj 1. konstituirajućoj sjednici održanoj dana 17. lipnja 2009. godine, donosi:

**ODLUKU  
O IZBORU MANDATNE KOMISIJE**

**Članak 1.**

Za članove Mandatne komisije izabrani su: Josip Čošić, za predsjednika Mandatne komisije, Zdravko Anić za člana Mandatne komisije i Slobodan Marinković za člana Mandatne komisije.

**Članak 2.**

Ova se Odluka primjenjuje od trenutka donošenja, a objavljuje se u "Službenom glasniku Općine Vrsi".

Klasa: 021-01/09-01/04  
Ur.broj: 2198/34-01-09-1  
Vrsi, 17. lipnja 2009. god.

REPUBLIKA HRVATSKA  
OPĆINA VRSI  
OPĆINSKO VIJEĆE

Predsjednik:  
Marijo Radobuljac

Temeljem članka 6. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Vrsi ("Službeni glasnik Općine Vrsi" br. 1/07) Općinsko vijeće Općine Vrsi na svojoj 1. konstituirajućoj sjednici održanoj 17. lipnja 2009. godine donosi:

**ZAKLJUČAK  
O PRIHVAĆANJU IZVJEŠĆA MANDATNE  
KOMISIJE**

**Članak 1.**

Prihvća se izvješće Mandatne komisije o provedenim izborima i verifikaciji mandata vijećnika. Izvješće je sasatvni dio ovog Zaključka.

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Općine Vrsi".

Klasa: 021-01/09-01/05  
Ur.broj: 2198/34-01-09-1  
Vrsi, 17. lipnja 2009. god.

REPUBLIKA HRVATSKA  
OPĆINA VRSI  
OPĆINSKO VIJEĆE

Predsjednik:  
Marijo Radobuljac

Na temelju članka 6. i članka 8. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", broj 44/05 – pročišćeni tekst), članka 9. Zakona o izborima općinskih načelnika, gradonačelnika, župana i gradonačelnika grada Zagreba ("Narodne novine", broj 109/07) i članka 19. Statuta Općine Vrsi ("Službeni glasnik Općine Vrsi", broj 1/07), Općinsko vijeće Općine Vrsi, na svojoj 1. konstituirajućoj sjednici održanoj dana 17. lipnja 2009. godine, donosi:

**ODLUKU  
O MIROVANJU MANDATA VIJEĆNICI  
SANDRI VUKIĆ I VERIFIKCIJU  
MANDATA ZAMJENIKU VIJEĆNICE**

**Članak 1.**

Utvrđuje se da vijećnici Sandri Vukić, iz Vrsi, miruje mandat u Općinskom vijeću Općine Vrsi, zbog izbora na nespojivu dužnost načelnice Općine Vrsi.

**Članak 2.**

Ana Milutin, iz Vrsi, zamijenica vijećnice koju je predložila Hrvatska Demokratska Zajednica, na čijoj izbornoj listi je bila na 9. mjestu, preuzima obnašanje dužnosti vijećnika u Općinskom vijeću Općine Vrsi, umjesto vijećnice Sandre Vukić.

**Članak 3.**

Ova se Odluka primjenjuje od trenutka donošenja, a objavljuje se u "Službenom glasniku Općine Vrsi".

Klasa: 013-03/09-01/03  
Ur.broj: 2198/34-01-09-2  
Vrsi, 17. lipnja 2009. god.

REPUBLIKA HRVATSKA  
OPĆINA VRSI  
OPĆINSKO VIJEĆE

Predsjednik:  
Marijo Radobuljac

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje i 129/05) i članka 18. Statuta Općine Vrsi i članka 30. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Vrsi ("Službeni glasnik Općine Vrsi", broj 1/07), Općinsko vijeće Općine Vrsi, na svojoj 1. konstituirajućoj sjednici održanoj dana 17. lipnja 2009. godine, donosi:

**ODLUKU  
O IZBORU KOMISIJE ZA IZBOR I  
IMENOVANJA**

**Članak 1.**

Za članove komisije za izbor i imenovanja izabrani su: Darko Dukić za predsjednika Komisije za izbor i imenovanja Ana Milutin za člana Komisije za izbor i imenovanja i Danko Jurlina za člana Komisije za izbor i imenovanja.

**Članak 2.**

Ova se Odluka primjenjuje od trenutka donošenja, a objavljuje se u "Službenom glasniku Općine Vrsi".

Klasa: 021-01/09-01/03  
Ur.broj: 2198/34-01-09-1  
Vrsi, 17. lipnja 2009. god.

REPUBLIKA HRVATSKA  
OPĆINA VRSI  
OPĆINSKO VIJEĆE

Predsjednik:  
Marijo Radobuljac

Na temelju članka 34. stavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje i 129/05) i članka 18. Statuta Općine Vrsi ("Službeni glasnik Općine Vrsi", broj 1/07), Općinsko vijeće Općine Vrsi, na svojoj 1. konstituirajućoj sjednici održanoj dana 17. lipnja 2009. godine, donosi:

ODLUKU  
O IZBORU PREDSEDNIKA OPĆINSKOG  
VIJEĆA

Članak 1.

Marijo Radobuljac, vijećnik iz Vrsi, bira se za predsjednika Općinskog vijeća Općine Vrsi.

Članak 2.

Ova se Odluka primjenjuje od trenutka donošenja, a objavljuje se u "Službenom glasniku Općine Vrsi".

Klasa: 021-01/09-01/01  
Ur.broj: 2198/34-01-09-1  
Vrsi, 17. lipnja 2009. god.

REPUBLIKA HRVATSKA  
OPĆINA VRSI  
OPĆINSKO VIJEĆE

Predsjednik:  
Marijo Radobuljac

Na temelju članka 34. stavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje i 129/05) i članka 18. Statuta Općine Vrsi ("Službeni glasnik Općine Vrsi", broj 1/07), Općinsko vijeće Općine Vrsi, na svojoj 1. konstituirajućoj sjednici održanoj 17. lipnja 2009. godine, donosi:

ODLUKU  
O IZBORU POTPREDSJEDNIKA  
OPĆINSKOG VIJEĆA

Članak 1.

Darko Dukić, vijećnik iz Vrsi, bira se za potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Vrsi.

Članak 2.

Ova se Odluka primjenjuje od trenutka donošenja, a objavljuje se u "Službenom glasniku Općine Vrsi".

Klasa: 021-01/09-01/02  
Ur.broj: 2198/34-01-09-1  
Vrsi, 17. lipnja 2009. god.

REPUBLIKA HRVATSKA  
OPĆINA VRSI  
OPĆINSKO VIJEĆE

Predsjednik:  
Marijo Radobuljac

Na temelju članka 8. Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", broj 44/05 – pročišćeni tekst) i članka 19. Statuta Općine Vrsi ("Službeni glasnik Općine Vrsi", broj 1/07), Općinsko vijeće Općine Vrsi, na svojoj 2. sjednici održanoj dana 27. srpnja 2009. godine, donosi:

**ODLUKU  
O MIROVANJU MANDATA VIJEĆNIKU  
ŠIMI MARAŠU I VERIFIKACIJI MANDATA  
ZAMJENIKU VIJEĆNIKA**

**Članak 1.**

Utvrđuje se da vijećniku Šimi Marašu, iz Vrsi, miruje mandat u Općinskom vijeću Općine Vrsi, zbog podnošenja pismene ostavke na dužnost u Općinskom vijeću Općine Vrsi.

**Članak 2.**

Jandrija Milić, iz Vrsi, zamijenik vijećnika koji je prvi slijedeći kandidat na Nezavisnoj općinskoj listi – Šime Maraša, preuzima obnašanje dužnosti vijećnika u Općinskom vijeću Općine Vrsi, umjesto vijećnika Šime Maraša.

**Članak 3.**

Ova se Odluka primjenjuje od trenutka donošenja, a objavljuje se u "Službenom glasniku Općine Vrsi".

Klasa: 013-03/09-01/07  
Ur.broj: 2198/34-01-09-2  
Vrsi, 27. srpnja 2009. god.

REPUBLIKA HRVATSKA  
OPĆINA VRSI  
OPĆINSKO VIJEĆE

Predsjednik:  
Marijo Radobuljac

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje i 129/05) i članka 18. Statuta Općine Vrsi i članka 30. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Vrsi ("Službeni glasnik Općine Vrsi", broj 1/07), Općinsko vijeće Općine Vrsi, na svojoj 2. sjednici održanoj dana 27. srpnja 2009. godine, donosi:

**ODLUKU O  
IZBORU KOMISIJE ZA STATUT,  
POSLOVNIK I NORMATIVNU  
DJELATNOST**

**Članak 1.**

Za članove komisije za Statut, poslovnik i normativnu djelatnost izabrani su: Ana Milutin za predsjednika Komisije za Statut, poslovnik i normativnu djelatnost, Jurica Predovan za člana Komisije Statut, poslovnik i normativnu djelatnost i Zdravko Anić; za člana Komisije za Statut, poslovnik i normativnu djelatnost.

**Članak 2.**

Ova se Odluka primjenjuje od trenutka donošenja, a objavljuje se u "Službenom glasniku Općine Vrsi".

Klasa: 021-01/09-01/07  
Ur.broj: 2198/34-01-09-1  
Vrsi, 27. srpnja 2009. god.

REPUBLIKA HRVATSKA  
OPĆINA VRSI  
OPĆINSKO VIJEĆE

Predsjednik:  
Marijo Radobuljac

Na temelju članka 109. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08) te članka 18. stavka 4. Statuta Općine Vrsi ("Službeni glasnik Općine Vrsi" broj 1/07) Općinsko vijeće Općine Vrsi na 2. sjednici održanoj 27. srpnja 2009. godine donosi:

**POLUGODIŠNJI OBRAČUN PRORAČUNA OPĆINE VRSI ZA 2009. GODINU**

**Članak 1.**

Polugodišnji obračun proračuna Općine Vrsi za 2009. godinu sadrži:

<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>	<b>PLAN ZA 2009.</b>	<b>OSTVARENJE 30. 06. 2009.</b>
<b>6 Prihodi poslovanja</b>	<b>11.820.790,00</b>	<b>2.434.502,35</b>
<b>7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>7.346.341,42</b>	<b>3.748.035,99</b>
<b>4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>5.653.658,58</b>	<b>192.729,50</b>
<b>RAZLIKA -MANJAK</b>	<b>-1.179.210,00</b>	<b>-1.506.263,14</b>

<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA</b>	<b>PLAN ZA 2009.</b>	<b>OSTVARENJE 30. 06. 2009.</b>
<b>8 Primici od financijske imovine i zaduživanja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA)</b>	<b>PLAN ZA 2009.</b>	<b>OSTVARENJE 30. 06. 2009.</b>
<b>9 Vlastiti izvori</b>	<b>1.179.210,00</b>	<b>1.650.313,39</b>
<b>VIŠAK - RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>0,00</b>	<b>144.050,94</b>

## Članak 2.

Ostvarenje prihoda i rashoda po ekonomskoj, funkcijskoj, organizacijskoj i programskoj klasifikaciji utvrđuje se u Računu prihoda i rashoda.

## OPĆINA VRŠI

**IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU P R O R A Č U N A ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 30.06. 2009. GODINE**

## OPĆI DIO

BROJ RAČUNA	VRSTA PRIHODA I RASHODA	PLAN 2009.	OSTVARENJE 30.06. 2009.	Indeks 5/4*100
1	2	3	4	5
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>				
6	Prihodi poslovanja	11.820.790,00	2.434.502,35	20,60
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	7.346.341,42	3.748.035,99	51,02
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.653.658,58	192.729,50	3,41
	<b>RAZLIKA -MANJAK</b>	<b>-1.179.210,00</b>	<b>-1.506.263,14</b>	<b>127,73</b>
<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA</b>				
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00
	<b>NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA)</b>				
9	Vlastiti izvori	1.179.210,00	1.650.313,39	139,95
	<b>VIŠAK/MANJAK - RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>0,00</b>	<b>144.050,25</b>	<b>0,00</b>
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>				
	<b>UKUPNI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>11.820.790,00</b>	<b>2.434.502,35</b>	<b>20,60</b>
6	Prihodi poslovanja	11.820.790,00	2.434.502,35	20,60
61	Prihodi od poreza	2.065.500,00	929.473,56	45,00
611	Porez i prirez na dohodak	930.000,00	425.603,30	45,76
61111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	930.000,00	425.603,30	45,76
613	Porezi na imovinu	1.103.370,00	500.616,23	45,37
61314	Porez na kuće za odmor	600.000,00	28.462,62	4,74

61341	Porez na promet nekretnina	503.370,00	472.153,61	93,80
<b>614</b>	<b>Porezi na robu i usluge</b>	<b>32.130,00</b>	<b>3.254,03</b>	<b>10,13</b>
61424	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	5.355,00	1.652,09	30,85
61453	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	26.775,00	1.601,94	5,98
<b>63</b>	<b>Pomoći</b>	<b>5.314.800,00</b>	<b>48.460,93</b>	<b>0,91</b>
<b>633</b>	<b>Pomoći iz proračuna</b>	<b>5.314.800,00</b>	<b>48.460,93</b>	<b>0,91</b>
63311	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	1.500.000,00	0,00	0,00
63312	Tekuće pomoći iz županijskog proračuna	114.800,00	48.460,93	42,21
63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	3.700.000,00	0,00	0,00
<b>64</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>144.860,00</b>	<b>28.049,70</b>	<b>19,36</b>
<b>641</b>	<b>Prihodi od financijske imovine</b>	<b>7.800,00</b>	<b>3.661,07</b>	<b>46,94</b>
64132	Kamate na depozite po viđenju	7.800,00	3.661,07	46,94
<b>642</b>	<b>Prihodi od nefinancijske imovine</b>	<b>137.060,00</b>	<b>24.388,63</b>	<b>17,79</b>
64214	Naknade za koncesije	100.000,00	16.052,15	16,05
64231	Naknade za ekspl.miner.sirovina	34.400,00	7.968,98	23,17
64236	Prihodi od spomeničke rente	1.250,00	367,50	29,40
64239	Ostali prihodi od nefin.imovine- prenamj.polj.zemljišta	1.410,00	0,00	0,00
<b>65</b>	<b>Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima</b>	<b>4.285.630,00</b>	<b>1.428.518,16</b>	<b>33,33</b>
<b>651</b>	<b>Administrativne (upravne) pristojbe</b>	<b>133.040,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>3,76</b>
65123	Općinske upravne pristojbe	530,00	0,00	0,00
65139	Prihod od prodaje drž.biljega	530,00	0,00	0,00
65141	Boravišne pristojbe	100.000,00	0,00	0,00
65149	Ostale nespomenute naknade -upotreba javnih općins.površina	31.980,00	5.000,00	15,63
<b>652</b>	<b>Prihodi po posebnim propisima</b>	<b>4.152.590,00</b>	<b>1.423.518,16</b>	<b>34,28</b>
65231	Komunalni doprinosi	2.915.000,00	1.170.093,20	40,14
65232	Komunalne naknade	554.320,00	122.945,35	22,18
65264	Sufinanciranje građana	264.000,00	53.310,00	0,00
65269	Ostali nespom. prihodi-katastarska izmjera	10.660,00	0,00	0,00
652691	Ostali nespom. prihodi-natječajna dokumentacija	19.500,00	2.000,00	10,26
652692	Ostali nespom. prihodi-odvoz smeća	85.300,00	4.950,00	5,80
652693	Ostali nespom. prihodi-priključak za vodu	143.910,00	70.000,00	48,64
652694	Ostali nespom. prihodi-	159.900,00	219,61	0,14
<b>66</b>	<b>Ostali prihodi</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>
<b>663</b>	<b>Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>
66313	Tekuće donacije od trgov.društava	10.000,00	0,00	100,00
<b>UKUPNI RASHODI I IZDACI</b>		<b>13.000.000,00</b>	<b>3.940.765,49</b>	<b>30,31</b>
<b>3</b>	<b>RASHODI</b>	<b>7.346.341,42</b>	<b>3.748.035,99</b>	<b>51,02</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>424.837,66</b>	<b>208.936,56</b>	<b>49,18</b>
<b>311</b>	<b>Plaće</b>	<b>351.798,00</b>	<b>178.366,56</b>	<b>50,70</b>
3111	Plaće za redovan rad	351.798,00	178.366,56	50,70
<b>312</b>	<b>Ostali rashodi za zaposlene</b>	<b>12.530,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



3121	Ostali rashodi za zaposlene	12.530,00	0,00	0,00
<b>313</b>	<b>Doprinosi na plaće</b>	<b>60.509,66</b>	<b>30.570,00</b>	<b>50,52</b>
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	54.529,19	27.540,02	50,51
3133	Doprinosi na zapošljavanje	5.980,47	3.029,98	50,66
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>4.394.155,06</b>	<b>1.469.705,09</b>	<b>33,45</b>
<b>321</b>	<b>Naknade troškova zaposlenima</b>	<b>60.884,88</b>	<b>15.923,02</b>	<b>26,15</b>
3211	Službena putovanja	47.070,00	8.603,02	18,28
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	12.664,28	7.320,00	57,80
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	1.150,60	0,00	0,00
<b>322</b>	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>332.644,90</b>	<b>177.295,22</b>	<b>53,30</b>
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	71.180,30	11.310,86	15,89
3223	Energija	238.488,00	162.839,08	68,28
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	16.700,60	2.385,28	14,28
3225	Sitni inventar i auto gume	6.276,00	760,00	12,11
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>3.610.257,38</b>	<b>1.084.747,39</b>	<b>30,05</b>
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	76.358,00	46.324,81	60,67
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3.115.094,60	929.046,73	29,82
3233	Usluge promidžbe i informiranja	39.748,00	6.445,72	16,22
3234	Komunalne usluge	135.334,60	33.346,20	24,64
3237	Intelektualne i osobne usluge	214.430,00	60.490,73	28,21
3238	Ostale računalne usluge	12.761,20	0,00	0,00
3239	Ostale usluge	16.530,98	9.093,20	55,01
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>390.367,90</b>	<b>191.739,46</b>	<b>49,12</b>
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	259.984,00	165.890,61	63,81
3292	Premije osiguranja	5.648,40	0,00	0,00
3293	Reprezentacija	62.760,00	14.339,47	22,85
3294	Članarine	261,50	0,00	0,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	61.714,00	11.509,38	18,65
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>37.748,70</b>	<b>5.172,04</b>	<b>13,70</b>
<b>343</b>	<b>Ostali financijski rashodi</b>	<b>37.748,70</b>	<b>5.172,04</b>	<b>13,70</b>
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	13.284,00	3.039,73	22,88
3433	Zatezne kamate	110,70	820,80	741,46
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	24.354,00	1.311,51	5,39
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države</b>	<b>63.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>363</b>	<b>Pomoći unutar opće države</b>	<b>63.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
3631	Tekuće pomoći unutar opće države	63.400,00	0,00	0,00
<b>37</b>	<b>Naknade građan. i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>677.700,00</b>	<b>358.234,32</b>	<b>52,86</b>
<b>372</b>	<b>Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna</b>	<b>677.700,00</b>	<b>358.234,32</b>	<b>52,86</b>
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	419.000,00	189.180,61	45,15
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	258.700,00	169.053,71	65,35

<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>1.748.500,00</b>	<b>1.705.987,98</b>	<b>97,57</b>
<b>381</b>	<b>Tekuće donacije</b>	<b>198.500,00</b>	<b>58.116,88</b>	<b>29,28</b>
3811	Tekuće donacije u novcu	198.500,00	58.116,88	29,28
<b>382</b>	<b>Kapitalne donacije</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
3821	Kapitalne donacije neprofit. organizacijama	100.000,00	0,00	0,00
<b>385</b>	<b>Izvanredni rashodi</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	50.000,00	0,00	0,00
<b>386</b>	<b>Kapitalne pomoći</b>	<b>1.400.000,00</b>	<b>1.647.871,10</b>	<b>117,71</b>
3861	Kapitalne pomoći trg.društ. u javnom sektoru	1.400.000,00	1.647.871,10	117,71
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>5.653.658,58</b>	<b>192.729,50</b>	<b>3,41</b>
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvodne dugotrajne imovine</b>	<b>932.663,58</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>411</b>	<b>Materijalna imovina-prirodna bogatstva</b>	<b>932.663,58</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
4111	Zemljište	932.663,58	0,00	0,00
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>4.620.995,00</b>	<b>192.729,50</b>	<b>4,17</b>
<b>421</b>	<b>Građevinski objekti</b>	<b>4.050.000,00</b>	<b>138.439,50</b>	<b>3,42</b>
4212	Poslovni objekti	1.000.000,00	0,00	0,00
4214	Ostali građevinski objekti	3.050.000,00	138.439,50	4,54
<b>422</b>	<b>Postrojenja i oprema</b>	<b>21.995,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
4221	Uredska oprema i namještaj	21.995,00	0,00	0,00
<b>426</b>	<b>Nematerijalna proizvedena imovina</b>	<b>549.000,00</b>	<b>54.290,00</b>	<b>9,89</b>
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	549.000,00	54.290,00	9,89
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00	0,00	0,00

## Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Općine Vrši".

Klasa: 400-08/09-01/03

Ur.broj: 2198/34-01-09-1

Vrši, 27. srpnja 2009. god.

REPUBLIKA HRVATSKA  
OPĆINA VRŠI  
OPĆINSKO VIJEĆE

Predsjednik:  
Marijo Radobuljac

Na temelju članka 8., 35. i 36. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) te članka 75. Statuta Općine Vrsi ("Službeni glasnik Općine Vrsi" br. 1/07) Općinsko vijeće Općine Vrsi na 2. sjednici održanoj 27. srpnja 2009. god. donosi:

## STATUT OPĆINE VRSI

### I. OPĆE ODREDE

#### Članak 1.

Ovim se Statutom, u skladu sa Zakonom, podrobnije se uređuje:

- samoupravni djelokrug Općine Vrsi,
- njena obilježja,
- javna priznanja,
- ustrojstvo,
- ovlasti i način rada njezinih tijela,
- način obavljanja poslova,
- oblici sudjelovanja građana,
- provođenje referenduma u pitanjima iz djelokruga,
- osnove za organiziranje i ostvarivanje mjesne samouprave,
- ustrojstvo i rad javnih službi,
- oblici suradnje i povezivanja jedinica lokalne samouprave u zemlji i inozemstvu,
- financiranje i druga pitanja važna za utvrđivanje prava, obaveza i odgovornosti Općine.

Ovaj Statut je temeljni i najviši akt Općine. Svi ostali opći i pojedinačni akti tijela Općine moraju biti u skladu s odredbama ovog Statuta i zakona.

#### Članak 2.

Općina Vrsi (dalje: Općina) je jedinica lokalne samouprave na području utvrđenom Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.

Općina Vrsi nalazi se u Zadarskoj županiji.

Općina Vrsi obuhvaća područja naselja: Poljica i Vrsi.

#### Članak 3.

Granice Općine sukladno zakonu predstavljaju u pravilu granice rubnih katastarskih općina. Kada se granice rubnih katastarskih općina ne podudaraju s granicama rubnih naselja, odnosno mjesta koja ulaze u sastav općine,

smatra se da granicu predstavlja granica rubnih naselja prikazana u službenoj evidenciji prostornih jedinica.

U slučaju da granice rubnih katastarskih općina, odnosno naselja, nisu jednoznačno prikazane u službenim evidencijama prostornih jedinica, susjedne jedinice lokalne samouprave dogovorno će uskladiti ove granice.

Granice Općine utvrđuju se posebnom odlukom.

#### Članak 4.

Općina Vrsi je pravna osoba.

Sjedište Općine Vrsi je u Vrsima, Ulica dr. Franje Tuđmana 6.

Tijela i upravno tijelo Općine imaju pečate.

Opis pečata iz stavka 3. ovoga članka, način njihove uporabe i čuvanja uređuje se posebnom odlukom koju donosi Općinsko vijeće.

### II. OBILJEŽJA OPĆINE VRSI

#### Članak 5.

Općina Vrsi može imati grb i zastavu.

Potanji opis grba i zastave, te način njihove uporabe i zaštite utvrđuje se odlukom Općinskog vijeća.

#### Članak 6.

Dan Općine Vrsi je 13. srpnja, koji se svečano slavi kao općinski blagdan.

### III. JAVNA PRIZNANJA

#### Članak 7.

Općinsko vijeće dodjeljuje javna priznanja za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značenja za razvitak i ugled Općine Vrsi, a poglavito za naročite uspjehe u unapređivanju gospodarstva, znanosti, kulture, zaštite i unapređivanja čovjekovog okoliša, športa, tehničke kulture, zdravstva i drugih javnih djelatnosti, te za poticanje aktivnosti koje su tome usmjerene.

#### Članak 8.

Javna priznanja Općine Vrsi su:

1. Nagrada za životno djelo,
2. Nagrada za stvaralački rad,
3. Povelja počasnog građanina Općine Vrsi.

## Članak 9.

Uvjeti za dodjelu javnih priznanja, njihov izgled i oblik, kriterij i postupnost njihove dodjele, tijela koja provode postupak i dodjeljuju priznanja, uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

IV. SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA  
LOKALNE I PODRUČNE  
(REGIONALNE) SAMOUPRAVE

## Članak 10.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Općina Vrsi uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave u zemlji i inozemstvu, u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

## Članak 11.

Općinsko vijeće donosi odluku o uspostavljanju suradnje, odnosno o sklapanju sporazuma (ugovora, povelje, memoranduma i sl.) o suradnji sa pojedinim jedinicama lokalne samouprave, kada ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje. Kriteriji za uspostavljanje suradnje, te postupak donošenja odluke uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

## Članak 12.

Sporazum o suradnji Općine Vrsi i općine ili grada druge države objavljuje se u službenom glasniku Općine Vrsi ili Zadarske županije.

## Članak 13.

Općina Vrsi, u postupku pripremanja i donošenja propisa i pojedinih akata na razini Zadarske županije i Republike Hrvatske koji je se neposredno tiču, daje inicijative, mišljenja i prijedloge nadležnim tijelima. Inicijative, mišljenja i prijedloge iz stavka 1. ovog članka u ime Općine Vrsi mogu podnositi Općinsko vijeće i Općinski načelnik neposredno nadležnom tijelu ili posredno, putem članova Županijske skupštine i saborskih zastupnika.

## V. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG OPĆINE

## Članak 14.

Općina Vrsi samostalna je u odlučivanju i donošenju akata u poslovima iz svog samoupravnog djelokruga, u skladu sa Ustavom Republike Hrvatske, zakonom i ovim Statutom.

Nadzor zakonitosti općih akata koje u samoupravnom djelokrugu donosi Općinsko vijeće obavljaju Ured državne uprave u Zadarskoj županiji i nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

## Članak 15.

Općina Vrsi u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili Zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

1. uređenje naselja i stanovanje,
2. prostorno i urbanističko planiranje,
3. komunalno gospodarstvo,
4. brigu o djeci,
5. socijalnu skrb,
6. primarnu zdravstvenu zaštitu,
7. odgoj i osnovno obrazovanje,
8. kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
9. zaštitu potrošača,
10. zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
11. protupožarnu i civilnu zaštitu,
12. promet na svom području,
13. održavanje nerazvrstanih cesta i putova,
14. ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Općina Vrsi obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka.

Poslovi iz samoupravnog djelokruga detaljnije se utvrđuju odlukama Općinskog vijeća i Načelnika u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

## Članak 16.

Općina Vrsi može organizirati obavljanje pojedinih poslova iz članka 15. ovog Statuta zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osnivanjem zajedničkog tijela,

zajedničkog upravnog odjela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o obavljanju poslova na način propisan u stavku 1. ovog članka donosi Općinsko vijeće, temeljem koje se zaključuje sporazum o zajedničkom organiziranju poslova, kojim se uređuju međusobni odnosi u obavljanju zajedničkih poslova.

#### Članak 17.

Općinsko vijeće Općine Vrši, može posebnom odlukom pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Općine, čije je obavljanje od šireg interesa za građane na području više jedinica lokalne samouprave prenijeti na Zadarsku županiju, u skladu sa njezinim Statutom.

### VI. NESPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

#### Članak 18.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem lokalnog referenduma i zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

#### Članak 19.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta Općine, o prijedlogu općeg akta, radi prethodnog pribavljanja mišljenja stanovnika o promjeni područja Općine kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referenduma iz stavka 1. ovog članka može temeljem odredaba zakona i ovog Statuta, dati jedna trećina članova Općinskog vijeća, Načelnik, polovina mjesnih odbora na području Općine i 20% birača upisanih u popis birača Općine.

#### Članak 20.

Referendum se može raspisati radi razrješenja Načelnika i njegovog zamjenika u slučajevima i na način propisan zakonom.

#### Članak 21.

Općinsko vijeće je dužno razmotriti podneseni prijedlog za raspisivanje referenduma,

najkasnije u roku od 30 dana od dana prijema prijedloga.

Ako Općinsko vijeće ne prihvati prijedlog za raspisivanje referenduma, a prijedlog su dali birači sukladno članku 19. stavku 2. Statuta, Općinsko vijeće je dužno dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od tri mjeseca od prijema prijedloga.

#### Članak 22.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se raspisuje referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem će birači odlučivati, obrazloženje akta ili pitanja o kojima se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati, te dan održavanja referenduma.

#### Članak 23.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Općine Vrši, odnosno na području za koje se raspisuje referendum i upisani su u popis birača.

#### Članak 24.

Odluka donesena na referendumu o pitanjima iz članka 19. ovog Statuta obvezatna je za Općinsko vijeće.

#### Članak 25.

Postupak provođenja referenduma i odluke donijete na referendumu podliježu nadzoru zakonitosti općih akata, kojeg provodi središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

#### Članak 26.

Općinsko vijeće može tražiti mišljenje od zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općine kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovog članka može dati 1/3 vijećnika Općinskog vijeća i Načelnik.

Općinsko vijeće dužno je razmotriti prijedlog iz stavka 2. ovog članka u roku od 60 od dana zaprimanja prijedloga.

Odlukom iz stavka 1. ovog članka određuju se pitanja o kojima će se tražiti mišljenje od zborova građana te vrijeme u kojem se mišljenje treba dostaviti.

#### Članak 27.

Zbor građana saziva predsjednik Općinskog vijeća u roku od 15 dana od dana donošenja odluke Općinskog vijeća.

Za pravovaljano izjašnjavanje na zboru građana potrebna je prisutnost najmanje 5% birača upisanih u popis birača mjesnog odbora za čije područje je sazvan zbor građana.

Izjašnjavanje građana na zboru građana je javno, a odluke se donose većinom glasova prisutnih građana.

#### Članak 28.

Građani imaju pravo predlagati Općinskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanja određenog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće raspravlja o prijedlogu iz stavka 1. ovog članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Općine.

Općinsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima, najkasnije u roku od 3 mjeseca od prijema prijedloga.

#### Članak 29.

Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Općine Vrši kao i na rad njezinih upravnih tijela, te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Na podnijete predstavke i pritužbe čelnik tijela Općine Vrši odnosno pročelnik upravnog tijela dužan je odgovoriti u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka osigurava se ustanovljavanjem knjige pritužbi, postavljanjem sandučića za predstavke i pritužbe, neposrednim komuniciranjem s ovlaštenim predstavnicima tijela Općine, te

ukoliko za postoje tehničke pretpostavke, sredstvima elektroničke komunikacije (e-mailom, kontakt obrascem na web stranicama, net meetingom i chatom).

## VII. TIJELA OPĆINE VRŠI

#### Članak 30.

Tijela Općine Vrši su Općinsko vijeće i Načelnik.

### 1. OPĆINSKO VIJEĆE

#### Članak 31.

Općinsko vijeće je predstavničko tijelo građana i tijelo lokalne samouprave, koje donosi odluke i akte u okviru prava i dužnosti Općine, te obavlja i druge poslove u skladu sa Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno nadležno tijelo za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga, poslovi i zadaće koje se odnose na uređivanje odnosa iz samoupravnog djelokruga u nadležnosti su Općinskog vijeća, a izvršni poslovi i zadaće u nadležnosti su Načelnika.

Ukoliko se na način propisan stavkom 2. ovog članka ne može utvrditi nadležno tijelo, poslove i zadaće obavlja Načelnik.

#### Članak 32.

Općinsko vijeće donosi:

- Statut Općine,
- Poslovnik o radu,
- odluku o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine,
- proračun i odluku o izvršenju proračuna,
- polugodišnje i godišnje izvješće o izvršenju proračuna,
- odluku o privremenom financiranju
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Općine Vrši čija ukupna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina, odnosno čija je pojedinačna vrijednost veća od 1.000.000 kuna),

- odluku o promjeni granice Općine Vrsi,
- uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih odjela i službi,
- osniva javne ustanove, ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe, za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu,
- daje prethodne suglasnosti na statute ustanova, ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju nije drugačije propisano,
- donosi odluke o potpisivanju sporazuma o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave, u skladu sa općim aktom i zakonom,
- raspisuje lokalni referendum,
- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,
- bira i razrješava predsjednike i članove radnih tijela Općinskog vijeća,
- donosi odluku o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja i dodjeljuje javna priznanja,
- imenuje i razrješava i druge osobe određene zakonom, ovim Statutom i posebnim odlukama Općinskog vijeća,
- donosi odluke i druge opće akte koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima.

#### Članak 33.

Općinsko vijeće ima predsjednika i jednog potpredsjednika.

Funkcija predsjednika i potpredsjednika vijeća je počasna i za to obnašatelji funkcije ne primaju plaću. Predsjednik i potpredsjednik ima pravo na naknadu troškova sukladno posebnoj odluci Općinskog vijeća.

#### Članak 34.

Predsjednik Općinskog vijeća:

- zastupa Općinsko vijeće
- saziva i organizira, te predsjedava sjednicama Općinskog vijeća,
- predlaže dnevni red Općinskog vijeća,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- brine o postupku donošenja odluka i općih akata,
- održava red na sjednici Općinskog vijeća,
- usklađuje rad radnih tijela,
- potpisuje odluke i akte koje donosi Općinsko vijeće,

- brine o suradnji Općinskog vijeća i Načelnika,
- brine se o zaštiti prava vijećnika,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i Poslovnikom Općinskog vijeća.

#### Članak 35.

Općinsko vijeće čini 11 vijećnika.

Općinsko vijeće može imati i više od 11 vijećnika ako je to potrebno da bi se osigurala odgovarajuća zastupljenost srpske nacionalne manjine u Općinskom vijeću.

#### Članak 36.

Pripadnici srpske nacionalne manjine, sukladno odredbama Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina ("Narodne novine" broj 155/02) i Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine" broj 44/05 – pročišćeni tekst i 109/07), imaju pravo na zastupljenost u Općinskom vijeću sa 1 vijećnikom.

#### Članak 37.

Mandat članova Općinskog vijeća traje četiri godine.

Funkcija članova Općinskog vijeća je počasna i za to vijećnik ne prima plaću.

Vijećnici imaju pravo na naknadu troškova u skladu s posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Vijećnici nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

#### Članak 38.

Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran:

- ako podnese ostavku koja je zaprimljena najkasnije tri dana prije zakazanog održavanja sjednice Općinskog vijeća i ovjerena kod javnog bilježnika najranije osam dana prije podnošenja iste,
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta odnosno ograničena poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti presude,

- ako odjavi prebivalište s područja Općine Vrši, danom odjave prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo, danom njegovog prestanka,
- smrću.

#### Članak 39.

Vijećniku koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja je prema odredbama zakona nespojiva s dužnošću člana predstavničkog tijela, mandat miruje, a za to vrijeme vijećnika zamjenjuje zamjenik, u skladu s odredbama zakona.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti vijećnika, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Općinskog vijeća u roku od osam dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata prestaje osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Vijećnik može tražiti nastavlanje obnašanja dužnosti vijećnika jedanput u tijeku trajanja mandata.

#### Članak 40.

Vijećnik ima prava i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama Općinskog vijeća,
- raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Vijeća,
- predlagati Vijeću donošenje akata, podnositi prijedloge akata i podnositi amandmane na prijedloge akata,
- postavljati pitanja iz djelokruga rada Općinskog vijeća,
- postavljati pitanja Načelniku i zamjeniku Načelnika,
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela Općinskog vijeća i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati,
- tražiti i dobiti podatke, potrebne za obavljanje dužnosti vijećnika, od tijela Općine te u svezi s tim koristiti njihove stručne i tehničke usluge.

Vijećnik ne može biti pozvan na kaznenu i prekršajnu odgovornost za izgovorene riječi, niti za glasovanje u radu Općinskog vijeća.

Vijećnik je dužan čuvati tajnost podataka, koji su kao tajni određeni u skladu s pozitivnim

propisima, za koje sazna za vrijeme obnašanja dužnosti vijećnika.

Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđena odredbama zakona, ovog Statuta i Poslovnika Općinskog vijeća.

#### Članak 41.

Poslovníkom Općinskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tijek sjednice, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika Općinskog vijeća, djelokrug, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u Općinskom vijeću, postupak izbora i razrješenja, sudjelovanje građana na sjednicama te druga pitanja od značaja za rad Općinskog vijeća.

### 1.1. RADNA TIJELA

#### Članak 42.

Radna tijela Općinskog vijeća su:

- Komisija za izbor i imenovanja,
- Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost,
- Mandatna komisija.

#### Članak 43.

Komisija za izbor i imenovanja, predlaže:

- izbor i razrješenje predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,
- izbor i razrješenje članova radnih tijela Općinskog vijeća,
- imenovanje i razrješenje i drugih osoba određenih ovim Statutom i drugim odlukama Općinskog vijeća,
- propise o primanjima vijećnika, te naknade troškova vijećnicima za rad u Općinskom vijeću.

#### Članak 44.

Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost:

- predlaže Statut Općine i Poslovnik Općinskog vijeća,
- predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta odnosno Poslovnika Općinskog vijeća,
- razmatra prijedloge odluka i drugih općih akata koje donosi Općinsko vijeće u pogledu njihove usklađenosti s Ustavom i pravnim sustavom, te u



pogledu njihove pravne obrade i o tome daje mišljene i prijedloge Općinskom vijeću,

- obavlja i druge poslove određene ovim Statutom.

#### Članak 45.

Mandatna komisija:

- na konstituirajućoj sjednici obavještava Općinsko vijeće o provedenim izborima za Općinsko vijeće i imenima izabranih vijećnika, temeljem objavljenih rezultata nadležnog izbornog povjerenstva o provedenim izborima,
- obavještava Općinsko vijeće o podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost, te o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Općinsko vijeće o mirovanju mandata vijećnika i o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Općinsko vijeće o prestanku mirovanja mandata vijećnika,
- obavještava Općinsko vijeće o prestanku mandata kada se ispune zakonom predviđeni uvjeti i obavještava Općinsko vijeće da su ispunjeni zakonski uvjeti za početak mandata zamjeniku vijećnika.

#### Članak 46.

Općinsko vijeće može uz radna tijela osnovana ovim Statutom, osnivati druga stalna i povremena radna tijela radi proučavanja i razmatranja drugih pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća, pripreme prijedloga odluka i drugih akata, davanja mišljenja i prijedloga u svezi pitanja koja su na dnevnom redu Općinskog vijeća.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada tih radnih tijela utvrđuje Općinsko vijeće posebnim odlukama.

## 2. NAČELNIK

#### Članak 47.

Načelnik zastupa Općinu i nositelj je izvršne vlasti Općine.

Mandat Načelnika traje četiri godine

U obavljanju izvršne vlasti Načelnik:

- priprema prijedloge općih akata,
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća,
- utvrđuje prijedlog proračuna Općine i izvršenje proračuna,
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Općine u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktom Općinskog vijeća,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Općine Vrši čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, a najviše do 1.000.000 kuna, ako je stjecanje i otuđivanje planirano u proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima,
- upravlja приходima i rashodima Općine,
- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Općine,
- odlučuje o pokroviteljstvu,
- daje suglasnosti za zaduživanje i jamstva pravnih osoba u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu općine i ustanova čiji je osnivač za ispunjenje obaveza pravne osobe i ustanove,
- donosi pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Općine,
- imenuje i razrješava pročelnike upravnih odjela,
- obavlja poslove skupštine trgovačkih društava u vlasništvu Općine,
- imenuje i razrješava unutarnjeg revizora,
- utvrđuje plan prijema u službu u upravna tijela Općine,
- donosi odluku o kriterijima za ocjenjivanje službenika i načinu provođenja ocjenjivanja,
- predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,
- može povjeriti izradu urbanističkih planova uređenja i obavljanja drugih poslova prostornog uređenja Zavodu za prostorno uređenje velikog grada,
- razmatra i utvrđuje konačni prijedlog prostornog plana,

- obavlja poslove gospodarenja nekretninama do osnivanja fonda za gospodarenje nekretninama,
- donosi plan javne nabave,
- donosi plan upravljanja pomorskim dobrom,
- donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti,
- sklapa ugovor o koncesiji za obavljanje komunalnih djelatnosti,
- donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju ugovora i sklapa ugovor o povjeravanju poslova,
- daje prethodnu suglasnost na izmjenu cijena komunalnih usluga,
- do kraja ožujka tekuće godine podnosi Općinskom vijeću izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture i Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za prethodnu godinu,
- utvrđuje uvjete, mjerila i postupak za određivanje reda prvenstva za kupnju stana iz programa društveno poticane stanogradnje,
- provodi postupak natječaja i donosi odluku o najpovoljnijoj ponudi za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine u skladu s posebnom odluku Općinskog vijeća o poslovnim prostorima,
- organizira zaštitu od požara na području Općine i vodi brigu o uspješnom provođenju i poduzimanju mjera za unapređenje zaštite od požara
- usmjerava djelovanje upravnih odjela i službi Općine u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni Općini,
- nadzire rad upravnih odjela i službi u samoupravnom djelokrugu i poslovima državne uprave,
- daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
- obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,
- osniva savjetodavna tijela radi obavljanja poslova iz svog djelokruga i vrši izbor savjetnika i drugih stručnih osoba

angažiranih u obavljanju stručnih poslova iz djelokruga Općine.

- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.

Načelnik je dužan izvijestiti Općinsko vijeće o danim suglasnostima za zaduživanje iz stavka 3. alineje 9. ovog članka tromjesečno do 10. u mjesecu za prethodno izvještajno razdoblje.

#### Članak 48.

Načelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata upravnih tijela Općine.

#### Članak 49.

Načelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj – prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj – lipanj tekuće godine.

Općinsko vijeće može, pored izvješća iz stavka 1. ovog članka, od načelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Načelnik podnosi izvješće po zahtjevu iz stavka 2. ovog članka u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko jedan zahtjev sadrži veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.

Općinsko vijeće ne može zahtijevati od Načelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

#### Članak 50.

Načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine:

- ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od 15 dana otkloni uočene nedostatke. Ako Općinsko vijeće to ne učini, Načelnik je dužan u roku od osam dana o tome obavijestiti predstojnika ureda državne uprave u Zadarskoj županiji, te čelnika središnjeg tijela državne uprave ovlaštenog za nadzor nad

zakonitošću rada tijela jedinica lokalne samouprave,

- ima pravo obustaviti od primjene akt Mjesnog odbora ako ocijeni da je taj akt u suprotnosti sa zakonom, Statutom i općim aktima Općinskog vijeća.

#### Članak 51.

Načelnik ima zamjenika, koji zamjenjuje Načelnika u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju svoje dužnosti.

#### Članak 52.

Načelnik može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti zamjeniku, ali mu time ne prestaje odgovornost za njihovo obavljanje.

Zamjenik načelnika je u slučaju iz stavka 1. ovog članka dužan pridržavati se uputa Načelnika.

#### Članak 53.

Načelnik odlučuje hoće li se dužnost Načelnika i dužnost Zamjenika Načelnika obavljati profesionalno, sukladno zakonu.

#### Članak 54.

Načelniku i zamjeniku mandat prestaje po sili zakona:

- danom podnošenja ostavke,
- danom pravomoćnosti sudske odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
- danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca,
- danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen radi počinjenja kaznenog djela protiv slobode i prava čovjeka i građanina, Republike Hrvatske i vrijednosti zaštićenih međunarodnim pravom,
- danom odjave prebivališta s područja jedinice,
- danom prestanka hrvatskog državljanstva,
- smrću.

Općinsko vijeće u roku od 8 dana obavještava Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata Načelnika radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog Načelnika.

Ako mandat Načelnika prestaje u godini u kojoj se održavaju redovni izbori, a prije njihovog održavanja, dužnost Načelnika do kraja mandata obavlja zamjenik načelnika.

#### Članak 55.

Načelnik i njegov zamjenik mogu se razriješiti u slučajevima i u postupku propisanom člankom 20. ovog Statuta.

Ako na referendumu bude donesena odluka o razrješenju Načelnika i njegovog zamjenika, mandat im prestaje danom objave rezultata referenduma, a Vlada Republike Hrvatske imenuje povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti Načelnika.

### VIII. OSTVARIVANJE PRAVA PRIPADNIKA NACIONALNE MANJINE

#### Članak 56.

Pripadnici nacionalnih manjina u Općini Vrši sudjeluju u javnom životu i upravljanju lokalnim poslovima putem vijeća nacionalnih manjina i predstavnika nacionalnih manjina.

#### Članak 57.

Vijeća i predstavnici nacionalnih manjina u Općini Vrši imaju pravo:

- sudjelovati u radu Općinskog vijeća bez prava odlučivanja
- predlagati tijelima Općine Vrši mjere za unapređivanje položaja nacionalnih manjina u Općini Vrši, uključujući davanje prijedloga općih akata kojima se uređuju pitanja od značaja za nacionalnu manjinu;
- isticati kandidate za dužnosti u tijelima Općine Vrši;
- biti obaviješteni o svakom pitanju o kome će raspravljati radno tijelo Općinskog vijeća, a tiče se položaja nacionalne manjine.

#### Članak 58.

Načelnik je dužan u pripremi prijedloga općih akata od vijeća nacionalnih manjina, odnosno predstavnika nacionalnih manjina osnovanih za područje Općine Vrši, zatražiti mišljenje i prijedloge o odredbama kojima se uređuju prava i slobode nacionalnih manjina.

#### Članak 59.

Na području Općine Vrši, pripadnici nacionalnih manjina imaju pravo koristiti i isticati simbole i zastave nacionalne manjine.

Zastava nacionalne manjine može se uz zastavu Republike Hrvatske i zastavu Općine Vrši isticati na poslovnim zgradama u kojima nacionalna manjina ima sjedište i u svečanim prigodama značajnim za nacionalnu manjinu.

#### Članak 60.

Vijeća i predstavnici nacionalnih manjina mogu u službene svrhe upotrebljavati i druge simbole i znamenja svoje nacionalne manjine i to:

- u sastavu svojih pečata i žigova
- u natpisnim pločama na poslovnim zgradama u kojima imaju sjedište te u službenim i svečanim prostorijama
- u zaglavljinama službenih akata koje donose.

#### Članak 61.

U svečanim prigodama važnim za nacionalnu manjinu može se izvoditi himna i/ili svečana pjesma nacionalne manjine.

Prije izvođenja himne i/ili svečane pjesme nacionalne manjine, obvezatno se izvodi himna Republike Hrvatske.

#### Članak 62.

Općina Vrši, u skladu s mogućnostima financijski pomaže rad kulturnih i drugih udruga koje osnivaju pripadnici nacionalnih manjina, radi očuvanja nacionalnog i kulturnog identiteta.

Općina Vrši osigurava sredstva za rad vijeća nacionalnih manjina i pripadnika nacionalne manjine.

### IX. UPRAVNA TIJELA

#### Članak 63.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Vrši, utvrđenih zakonom i ovim Statutom, te obavljanje poslova državne uprave koji su zakonom prenijeti na Općinu, ustrojavaju se upravna tijela Općine.

Ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Upravna tijela se ustrojavaju kao upravni odjeli i službe (u daljnjem tekstu: upravna tijela).

Upravnim tijelima upravljaju pročelnici koje na temelju javnog natječaja imenuje Načelnik.

#### Članak 64.

Upravna tijela u oblastima za koje su ustrojena i u okviru djelokruga utvrđenog posebnom odlukom, neposredno izvršavaju i nadziru provođenje općih i pojedinačnih akata tijela Općine, te u slučaju neprovođenja općeg akta poduzimaju propisane mjere.

#### Članak 65.

Upravna tijela samostalna su u okviru svog djelokruga, a za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovorni su Načelniku.

#### Članak 66.

Sredstva za rad upravnih tijela, osiguravaju se u Proračunu Općine Vrši, Državnom proračunu i iz drugih prihoda u skladu sa zakonom.

### X. JAVNE SLUŽBE

#### Članak 67.

Općina Vrši u okviru samoupravnog djelokruga osigurava obavljanje djelatnosti kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti, za koje je zakonom utvrđeno da se obavljaju kao javna služba.

#### Članak 68.

Općina Vrši osigurava obavljanje djelatnosti iz članka 55. ovog Statuta osnivanjem trgovačkih društva, javnih ustanova, drugih pravnih osoba i vlastitih pogona.

U trgovačkim društvima u kojima Općina Vrši ima udjele ili dionice Načelnik je član skupštine društva.

Obavljanje određenih djelatnosti Općina Vrši može povjeriti drugim pravnim i fizičkim osobama temeljem ugovora o koncesiji.

## XI MJESNA SAMOUPRAVA

## Članak 69.

Na području Općine Vrši osnivaju se mjesni odbori, kao oblici mjesne samouprave, a radi ostvarivanja neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima.

Mjesni odbori se osnivaju za pojedina naselja ili više međusobno povezanih manjih naselja ili za dijelove naselja koji čine zasebnu razgraničenu cjelinu, na način i po postupku propisanom zakonom, ovim Statutom i posebnom odlukom Općinskog vijeća, kojom se detaljnije uređuje postupak i način izbora tijela mjesnog odbora.

## Članak 70.

Mjesni odbori na području Općine Vrši su: Mjesni odbor Vrši i Mjesni odbor Poljica.

## Članak 71.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesnog odbora može dati 10 % građana upisanih u popis birača za područje za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora, organizacije i udruženja građana, te Načelnik.

U slučaju da prijedlog iz stavka 1. ovog članka, daju građani ili njihove organizacije i udruženja, prijedlog se dostavlja u pisanom obliku Načelniku.

## Članak 72.

Načelnik u roku od 15 dana od dana primitka prijedloga utvrđuje da li je prijedlog podnesen na način i po postupku utvrđenim zakonom i ovim Statutom.

Ukoliko Načelnik utvrdi da prijedlog nije podnesen na propisani način i po propisanom postupku, obavijestit će predlagatelja i zatražiti da u roku od 15 dana dopuni prijedlog za osnivanje mjesnog odbora.

Pravovaljani prijedlog Načelnik upućuje Općinskom vijeću, koje je dužno izjasniti se o prijedlogu u roku od 60 dana od prijema prijedloga.

## Članak 73.

U prijedlogu za osnivanje mjesnog odbora navode se podaci o predlagatelju, području i granicama mjesnog odbora, sjedište mjesnog

odbora, osnove pravila mjesnog odbora te zadaci i izvori financiranja mjesnog odbora.

## Članak 74.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

## Članak 75.

Članove vijeća mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, na vrijeme od četiri godine.

Izbornu jedinicu za izbor članova vijeća mjesnog odbora čini cijelo područje mjesnog odbora.

Postupak izbora članova vijeća mjesnog odbora uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća uz shodnu primjenu odredbe zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

## Članak 76.

Provođenje izbora za članove Vijeća mjesnog odbora kao i druga pitanja u svezi s izborom članova Vijeća mjesnog odbora uređuju se Odlukom Općinskog vijeća.

## Članak 77.

Vijeće mjesnog odbora ima, uključujući i predsjednika, 7 članova.

Za člana vijeća mjesnog odbora može biti biran hrvatski državljanin s navršenih 18 godina života koji ima prebivalište na području mjesnog odbora.

## Članak 78.

Vijeće mjesnog odbora bira predsjednika vijeća iz svog sastava tajnim glasovanjem na vrijeme od četiri godine.

Predsjednik vijeća predstavlja mjesni odbor i za svoj rad odgovoran je vijeću mjesnog odbora.

Za obavljanje povjerenih poslova iz samoupravnog djelokruga Općine koje obavlja mjesni odbor, predsjednik Vijeća mjesnog odbora odgovara Načelniku.

## Članak 79.

Vijeće mjesnog odbora donosi program rada mjesnog odbora, pravila mjesnog odbora, poslovnik o svom radu, financijski plan i godišnji obračun, te obavlja druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i odlukama Općinskog vijeća i Načelnika.

#### Članak 80.

Programom rada utvrđuju se zadaci mjesnog odbora, osobito u pogledu vođenja brige o uređenju područja mjesnog odbora, provođenjem manjih komunalnih akcija kojima se poboljšava komunalni standard građana na području mjesnog odbora, vođenju brige o poboljšavanju zadovoljavanja lokalnih potreba građana u oblasti zdravstva, socijalne skrbi, kulture, športa i drugih lokalnih potreba na svom području

#### Članak 81.

Pravilnikom o radu mjesnog odbora detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja i rad vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti članova vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika vijeća mjesnog odbora, način odlučivanja, te druga pitanja od značaja za rad mjesnog odbora.

#### Članak 82.

Prihode mjesnog odbora čine prihodi od pomoći i dotacija pravnih ili fizičkih osoba, te prihodi koje posebnom odlukom utvrdi Općinsko vijeće.

#### Članak 83.

Vijeće mjesnog odbora, radi raspravljanja o potrebama i interesima građana, te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od lokalnog značenja, može sazivati zborove građana.

Zbor građana može se sazvati i za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu.

Zbor građana vodi predsjednik mjesnog odbora ili član vijeća mjesnog odbora kojeg odredi vijeće.

#### Članak 84.

Stručne i administrativne poslove za potrebe mjesnog odbora obavljaju upravna tijela Općine na način propisan općim aktom kojim se uređuje ustrojstvo i način rada upravnih tijela Općine.

#### Članak 85.

Inicijativu i prijedlog za promjenu područja mjesnog odbora mogu dati tijela mjesnog odbora i Načelnik.

O inicijativi i prijedlogu iz prethodnog stavka Općinsko vijeće donosi odluku uz prethodno pribavljeno mišljenje građana mjesnog odbora za koje se traži promjena područja.

#### Članak 86.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja Načelnik.

Načelnik može u postupku provođenja nadzora nad zakonitošću rada mjesnog odbora raspustiti vijeće mjesnog odbora, ako ono učestalo krši odredbe ovog Statuta, pravila mjesnog odbora i ne izvršava povjerene mu poslove.

## XII. IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE VRŠI

#### Članak 87.

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Općini Vrši, čine imovinu Općine Vrši.

#### Članak 88.

Imovinom Općine upravljaju Načelnik i Općinsko vijeće u skladu s odredbama ovog Statuta pažnjom dobrog domaćina.

Načelnik u postupku upravljanja imovinom Općine donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom, na temelju općeg akta Općinskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine.

#### Članak 89.

Općina Vrši ima prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi Općine Vrši su:

- općinski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe, u skladu sa zakonom i posebnim odluka Općinskog vijeća,
- prihodi od stvari u vlasništvu Općine i imovinskih prava,

- prihod od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine odnosno u kojima Općina ima udjele ili dionice,
- prihodi od koncesija,
- novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Općina Vrši u skladu sa zakonom,
- udio u zajedničkim porezima sa Zadarskom županijom i Republikom Hrvatskom,
- sredstva pomoći i dotacije Republike Hrvatske predviđena u Državnom proračunu,
- drugi prihodi određeni zakonom.

#### Članak 90.

Procjena godišnjih prihoda i primitaka, te utvrđeni iznosi izdataka i drugih plaćanja Općine Vrši iskazuju se u proračunu Općine Vrši.

Svi prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazni po izvorima iz kojih potječu.

Svi rashodi i izdaci proračuna moraju biti utvrđeni u proračunu i uravnoteženi s prihodima i primicima.

#### Članak 91.

Proračun Općine Vrši i odluka o izvršenju proračuna donosi se za proračunsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Proračunska godina je razdoblje od dvanaest mjeseci, koja počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca.

#### Članak 92.

Općinsko vijeće donosi proračun za sljedeću proračunsku godinu na način i u rokovima propisanim zakonom.

Ukoliko se proračun za sljedeću proračunsku godinu ne može donijeti u propisanom roku, Općinsko vijeće donosi odluku o privremenom financiranju na način i postupku propisanim zakonom i to najduže za razdoblje od prva tri mjeseca proračunske godine.

#### Članak 93.

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećaju izdaci utvrđeni

proračunom, proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda i primitaka.

Uravnoteženje proračuna provodi se izmjenama i dopunama proračuna po postupku propisnom za donošenje proračuna.

#### Članak 94.

Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Općine nadzire Općinsko vijeće.

### XIII. AKTI OPĆINE

#### Članak 95.

Općinsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi Statut, Poslovnik, proračun, odluku o izvršenju proračuna, odluke i druge opće akte i zaključke.

Općinsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte, kada u skladu sa zakonom rješava o pojedinačnim stvarima.

#### Članak 96.

Načelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, zaključke, pravilnike, rješenja te opće akte kada je za to ovlašten zakonom ili općim aktom Općinskog vijeća.

#### Članak 97.

Radna tijela Općinskog vijeća donose zaključke i preporuke.

#### Članak 98.

Načelnik osigurava izvršenje općih akata iz članka 95. ovog Statuta, na način i u postupku propisanom ovim Statutom, te obavlja nadzor nad zakonitošću rada upravnih tijela.

#### Članak 99.

Upravna tijela Općine u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Zadarske županije.

Na donošenje pojedinačnih akata shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku i drugih propisa.

U izvršavanju općih akata Općinskog vijeća pojedinačne akte donose i pravne osobe kojima su odlukom Općinskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjerene javne ovlasti.

#### Članak 100.

Pojedinačni akti kojima se rješava o obvezi razreza općinskih poreza, doprinosa i naknada donose se u skraćenom upravnom postupku.

Skraćeni upravni postupak provodi se i kod donošenja pojedinačnih akata kojima se rješava o pravima, obvezama i interesima fizičkih i pravnih osoba od strane pravnih osoba kojima je Općina Vrsi osnivač.

Protiv pojedinačnih akata Općinskog vijeća i Načelnika kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

#### Članak 101.

Nadzor nad zakonitošću općih akata Općinskog vijeća u njegovom samoupravnom djelokrugu obavlja Ured državne uprave u Zadarskoj županiji i nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu.

#### Članak 102.

Detaljnije odredbe o aktima Općine Vrsi i postupku donošenja akata utvrđuju se Poslovníkom Općinskog vijeća.

#### Članak 103.

Opći akti se prije nego što stupe na snagu, objavljuju u službenom glasilu.

Opći akti stupaju na snagu osmog dan od dana objave, osim ako nije zbog osobito opravdanih razloga, općim aktom propisano da opći akt stupa na snagu danom objave.

Opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

## XIV. JAVNOST RADA

### Članak 104.

Rad Općinskog vijeća, Načelnika i upravnih tijela Općine je javan.

Predstavnici udruga građana, građani i predstavnici medija mogu pratiti rad Općinskog vijeća u skladu s odredbama Poslovníka Općinskog vijeća.

### Članak 105.

Javnost rada Općinskog vijeća osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u službenom glasilu, Oglasnoj ploči i na web stranicama Općine Vrsi.

Javnost rada Načelnika osigurava se:

- održavanjem redovnih mjesečnih konferencija za medije,
- izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
- objavljivanjem općih akata i drugih akata u službenom glasilu, Oglasnoj ploči i na web stranicama Općine Vrsi.

Javnost rada upravnih tijela Općine osigurava se izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja.

## XV. SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA

### Članak 106.

Način djelovanja Načelnika i zamjenika načelnika u obnašanju javnih dužnosti uređen je posebnim zakonom.

### Članak 107.

Općinsko vijeće posebnom odlukom propisuje tko se smatra lokalnim dužnosnikom u obnašanju javne vlasti te uređuje sprječavanje sukoba interesa između privatnog i javnog interesa u obnašanju javne vlasti.

## XVI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 108.

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti 1/3 vijećnika Općinskog vijeća, Načelnik i