



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE VRŠI

BROJ: 01/14

VRŠI, 03. ožujka 2014.g.

GODINA: VIII

ZAKLJUČAK O PRIHVAĆANJU IZVJEŠTAJA O RADU NAČELNICE OPĆINE VRŠI ZA RAZDOBLJE OD 01. SRPNJA 2013. GOD. DO 31. PROSINCA 2013. GOD.....	1
ODLUKA O POČETKU POSTUPKA JAVNOG NATJEČAJA ZA DAVANJE KONCESIJE ZA OBAVLJANJE POSLOVA KOMUNALNE DJELATNOSTI SAKUPLJANJA, ODVOZA I ODLAGANJA KOMUNALNOG OTPADA S PODRUČJA OPĆINE VRŠI	1
ODLUKA O RASPODIJELI SREDSTAVA ZA RAD POLITIČKIH STRANAKA OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE VRŠI	3
ODLUKA O KOEFICIJENTIMA ZA OBRAČUN PLAĆA SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA OPĆINE VRŠI	4
ZAKLJUČAK O PRIHVAĆANJU PRAVILNIKA O UNUTARNJEM USTROJSTVU I NAČINU RADA DJEČJEG VRTIĆA "VRŠKA VILA" VRŠI.	5
ODLUKA O SUFINANCIRANJU JAVNOG PRIJEVOZA (AUTOBUSNIH KARATA) UČENIKA SREDNJE ŠKOLE ZA ŠKOLSKU GODINU 2013./2014.	5
ODLUKA O IMENOVANJU POVJERENIKA CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVIH ZAMJENIKA ZA PODRUČJU OPĆINE VRŠI	6
ODLUKA O DODJELI POTPORA NADARENIM UČENICIMA SREDNJE ŠKOLE I STUDENTIMA SA PODRUČJA OPĆINE VRŠI ZA ŠKOLSKU GODINU 2013./2014.	7
PRAVILNIK O NABAVI ROBA, RADOVA I USLUGA BAGATELNE VRIJEDNOSTI	8

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13) i članka 31. Statuta Općine Vrsi ("Službeni glasnik Općine Vrsi" br. 02/13), Općinsko vijeće Općine Vrsi na svojoj 3. sjednici održanoj 28. veljače 2014. godine donosi:

**ZAKLJUČAK O PRIHVAĆANJU
IZVJEŠTAJA O RADU NAČELNICE
OPĆINE VRSI ZA RAZDOBLJE OD 01.
SRPNJA 2013. GOD. DO 31. PROSINCA
2013. GOD.**

Članak 1.

Prihvaća se izvještaj o radu Načelnice Općine Vrsi za razdoblje 01. srpnja 2013. god. do 31. prosinca 2013. god.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Općine Vrsi".

Klasa: 026-01/14-01/1
Urbroj: 2198/34-01-14-1
U Vrsima, 28. veljače 2014.g.

**REPUBLIKA HRVATSKA
OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VRSI**

**Predsjednik
Josip Čošić**

Na temelju članka 11. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13), članka 19. stavka 2. i članka 20. Zakona o koncesijama ("Narodne novine" broj 143/12), te članka 31. Statuta Općine Vrsi ("Službeni glasnik Općine Vrsi" br. 02/13), Općinsko vijeće Općine Vrsi na 3. sjednici održanoj 28. veljače 2014. godine donosi:

**ODLUKU O POČETKU POSTUPKA
JAVNOG NATJEČAJA ZA DAVANJE
KONCESIJE ZA OBAVLJANJE
POSLOVA KOMUNALNE
DJELATNOSTI SAKUPLJANJA,
ODVOZA I ODLAGANJA
KOMUNALNOG OTPADA S
PODRUČJA OPĆINE VRSI**

Članak 1.

Donosi se odluka o početku postupka javnog natječaja za davanje koncesije za obavljanje poslova komunalne djelatnosti sakupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada s područja Općine Vrsi.

Članak 2.

Ugovor o davanju koncesije za komunalne djelatnosti iz Članka 1. ove odluke sklapa se na četiri (4) godine

Članak 3.

Najpovoljnija ponuda je prihvatljiva ponuda sposobnog ponuditelja s najnižom cijenom za istu vrstu, kakvoću i količinu usluga koje su predmet javnog natječaja.

Članak 4.

Pravo sudjelovanja na javnom natječaju imaju pravne i fizičke osobe iz Europske

unije registrirane za djelatnost koja je predmet javnog natječaja.

Članak 5.

Sudionici javnog natječaja moraju ispunjavati sljedeće uvjete:

DOKAZ PRAVNE I POSLOVNE SPOSOBNOSTI

Ponuditelj mora dostaviti:

- Ispravu o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar, koji ne smiju biti stariji od šest mjeseci do dana slanja objave;
- ovlaštenje, suglasnost i slično ako su gospodarskom subjektu potrebni u zemlji sjedišta za obavljanje djelatnosti povezane s predmetom natječaja;
- ispravu o članstvu u određenoj strukovnoj organizaciji ako je gospodarskom subjektu potrebna u zemlji sjedišta za obavljanje djelatnosti povezane s predmetom natječaja.

DOKAZ FINANCIJSKE SPOSOBNOSTI

Ponuditelj mora dostaviti:

- Potvrdu – izvješće nadležne porezne uprave o urednom izvršenju poreznih obveza, koja uključuje i potvrdu o uredno podmirenim doprinosima za zdravstveno i mirovinsko osiguranje. Potvrda ne smije biti starija od 30 dana do dana slanja objave.
- Dokaz o bonitetu i solventnosti.
- Izjavu o solidarnoj odgovornosti zajedničkih ponuditelja.
- Dokaz o sposobnosti moraju biti ne stariji od 6 mjeseci. Potvrda mjerodavne ustanove o izvršenju plaćanja po osnovi poreza i doprinosa i dokazi o bonitetu i solventnosti ne smiju biti stariji od 30 dana od dana objave natječaja.

DOKAZ TEHNIČKE I STRUČNE SPOSOBNOSTI

Ponuditelj mora dostaviti:

- Popis i kvalifikacijsku strukturu djelatnika.
- Popis iz kojeg je razvidno kojim strojevima i kojom tehničkom opremom ponuditelj raspolaže u svrhu izvršenja ugovora.
- Reference do sada izvršenih radova.

DOKAZ O NEKAŽNJAVANJU

- Ponuditelj mora dostaviti izjavu o nekažnjavanju koju daje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za sebe i za gospodarski subjekt, s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika ili nadležnog tijela.
- Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca do dana slanja objave.
- U slučaju nuđenja zajedničke ponude, svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dostaviti izjavu.

JAMSTVO

- Ponuditelj mora dostaviti bjanko zadužnicu na iznos od 50.000,00 kn (pedesettisuća kuna) kao jamstvo za ozbiljnost ponude i uredno izvršenje ugovornih obveza.

Članak 6.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Vrši".

Klasa: 363-02/14-01/1

Urbroj: 2198/34-01-14-1

U Vrsima, 28. veljače 2014.g.

REPUBLIKA HRVATSKA
OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VRŠI

Predsjednik
Josip Čošić

Na temelju članka 7. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe ("Narodne novine" broj 24/11 i 61/11), te članka 31. Statuta Općine Vrsi ("Službeni glasnik Općine Vrsi" br. 02/13), Općinsko vijeće Općine Vrsi na svojoj 3. sjednici održanoj 28. veljače 2014. godine donosi:

**ODLUKU O RASPODIJELI
SREDSTAVA ZA RAD POLITIČKIH
STRANAKA OPĆINSKOG VIJEĆA
OPĆINE VRSI**

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se raspodjela sredstava u Proračunu Općine Vrsi za djelatnost političkih stranaka koji participiraju u Općinskom vijeću Općine Vrsi za 2014. godinu za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca 2014. godine.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke raspoređuju se na način da se iznos od 1.000,00 kn (tisuću kuna) dodjeljuje svakoj pojedinoj političkoj stranci po vijećničkom mandatu u trenutku konstituiranja trenutnog saziva Općinog vijeća Općine Vrsi.

Članak 3.

Temeljem utvrđenog broja vijećnika sredstva se raspodjeljuju na sljedeći način:

Naziv političke stranke	Iznos	Broj vijećnika	Ukupno
Hrvatska demokratska zajednica - HDZ	1.000,00 kn	8	8.000,00
Socijaldemokratska partija Hrvatske - SDP	1.000,00 kn	2	2.000,00
Hrvatska stranka prava dr. Ante Starčević - HSP AS	1.000,00 kn	1	1.000,00
SVEUKUPNO:		11	11.000,00

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Vrsi", a primjenjuje se od 1. siječnja 2014.g.

Klasa: 013-01/14-01/1

Ur.broj: 2198/34-01-14-1

U Vrsima, 28. veljače 2014.g.

**REPUBLIKA HRVATSKA
OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VRSI**

Predsjednik
Josip Čošić

Na temelju članka 10. i 13. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", br. 28/10), te članka 31. Statuta Općine Vrsi ("Službeni glasnik Općine Vrsi" br. 02/13), Općinsko vijeće Općine Vrsi na 3. sjednici održanoj 28. veljače 2014. godine donosi:

ODLUKU O KOEFICIJENTIMA ZA OBRAČUN PLAĆA SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA OPĆINE VRSI

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se koeficijenti za obračun plaća službenika i namještenika Općine Vrsi.

Članak 2.

Koeficijenti za utvrđivanje plaća službenika i namještenika Općine Vrsi utvrđuju se u sljedećim vrijednostima:

Naziv radnog mjesta	Kategorija	Rang	Vrijednost koeficijenta
Pročelnik Jedinственог управног одјела	I.	1.	2,35
Voditelj Financijsko računovodstvene službe	I.	3.	2,25
Administrativni tajnik	III.	11.	1,60
Računovodstveni referent	III.	11.	1,60
Komunalni redar	III.	11.	1,70
Voditelj službe za komunalne poslove	IV.	10.	1,80
Radnik na održavanju	IV.	12.	1,40
Komunalni radnik	IV.	13.	1,35
Spremač	IV.	13.	1,00

Članak 3.

Za natprosječne rezultate u radu službenici i namještenici mogu ostvariti dodatak za uspješnost na radu, koji može iznositi godišnje najviše tri plaće službenika ili namještenika koji ostvaruje dodatak i ne može se ostvarivati kao stalni dodatak uz plaću.

Općinski načelnik utvrđuje kriterije utvrđivanja natprosječnih rezultata i način isplate dodataka za uspješnost na radu.

Masu sredstava za dodatke za uspješnost u radu utvrđuje Općinski načelnik sukladno osiguranim proračunskim sredstvima.

Članak 4.

Djelatnicima komunalne službe koji obavljaju ukope utvrđuje se poseban dodatak na plaću u iznosu od 500,00 kn bruto za svakog djelatnika po ukupu.

Članak 5.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o plaćama i naknadama dužnosnika i djelatnika Općine Vrsi: Klasa: 120-01/10-01/02; Ur.broj: 2198/34-01-11-1 od 15. rujna 2010. god., te Izmjene i dopune Odluke o plaćama i naknadama dužnosnika i djelatnika Općine Vrsi: Klasa: 120-01/10-01/02; Ur.broj: 2198/34-01-11-2 od 15. prosinca 2011. god.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Vrsi".

Klasa: 120-01/14-01/1
Ur.broj: 2198/34-01-14-1
U Vrsima, 28. veljače 2014.g.

REPUBLIKA HRVATSKA
OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VRSI

Predsjednik
Josip Čošić

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13), te članka 31. Statuta Općine Vrsi ("Službeni glasnik Općine Vrsi" br. 02/13) Općinsko vijeće Općine Vrsi na svojoj 3. sjednici održanoj 28. veljače 2014. godine donosi:

**ZAKLJUČAK O PRIHVAĆANJU
PRAVILNIKA O UNUTARNJEM
USTROJSTVU I NAČINU RADA
DJEČJEG VRTIĆA "VRŠKA VILA"
VRSI.**

Članak 1.

Prihvaća se Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića "Vrška Vila" Vrsi.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Općine Vrsi".

Klasa: 601-02/14-01/4
Urbroj: 2198/34-01-14-1
U Vrsima, 28. veljače 2014.g.

**REPUBLIKA HRVATSKA
OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE VRSI**

**Predsjednik
Josip Čošić**

Na temelju članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13), te članka 46. Statuta Općine Vrsi ("Službeni glasnik Općine Vrsi" br. 02/13) Načelnik Općine Vrsi donosi:

**ODLUKU O SUFINANCIRANJU
JAVNOG PRIJEVOZA (AUTOBUSNIH
KARATA) UČENIKA SREDNJE
ŠKOLE ZA ŠKOLSKU GODINU
2013./2014.**

Članak 1.

Općina Vrsi sufinancirat će 15% iznosa učeničke autobusne karte svim redovnim učenicima srednje škole koji imaju prebivalište na području Općine Vrsi i koriste javni prijevoz za odlazak u školu i povratak iz škole.

Članak 2.

Sredstva za sufinanciranje 15% iznosa učeničke autobusne karte svim redovnim učenicima srednje škole koji imaju prebivalište na području Općine Vrsi i koriste javni prijevoz za odlazak u školu i povratak iz škole osiguravaju se u Proračunu Općine Vrsi.

Članak 3.

Općina Vrsi će sufinancirati javni prijevoz za vrijeme trajanja redovne nastave u srednjim školama uplatom 15% iznosa javnom prijevozniku "Liburnija" d.o.o. Zadar na osnovi računa i popisa korisnika.

Članak 4.

Učeniku koji tijekom školske godine izgubi status redovnog učenika srednje škole sufinanciranje prestaje danom gubitka statusa redovitog učenika.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Općine Vrši" i Oglasnoj ploči.

Klasa: 602-03/13-01/2
Urbroj: 2198/34-01-13-1
Vrši, 29. kolovoza 2013.g.

REPUBLIKA HRVATSKA
OPĆINA VRŠI
OPĆINSKI NAČELNIK

Načelnica:
Sandra Vukić, prof.

Na temelju članka 29. stavak 1. alineja 5. Zakona o zaštiti i spašavanju ("Narodne novine" broj 174/04., 79/07. i 38/09), članka 3 stavak 1. alineja 3. Pravilnika o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanje ("Narodne novine" broj 111/07.) i Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća Općine Vrši ("Službeni glasnik Općine Vrši" broj 06/11), Odluke o osnivanju postrojbe opće namjene civilne zaštite za području općine Vrši ("Službeni glasnik Općine Vrši" broj 03/12), te članka 46. Statuta Općine Vrši ("Službeni glasnik Općine Vrši" broj 02/13) Načelnica Općine Vrši donosi:

ODLUKU O IMENOVANJU
POVJERENIKA CIVILNE ZAŠTITE I
NJIHOVIH ZAMJENIKA ZA
PODRUČJU OPĆINE VRŠI

Članak 1.

Za organizaciju pomoći i sprečavanje panike u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće čije posljedice nadilaze mogućnosti gotovih operativnih snaga, Općinski načelnik imenuje povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike u sastavu:

Povjerenici:

1. Ivan Perinić (Prce) – Povjerenik za područje Vrši
2. Mladen Utković – Povjerenik za područje Vrši – Mulo
3. Zdravko Anić – Povjerenik za područje Vrši – Zukve
4. Dušan Marinković – Povjerenik za područje Poljica

Zamjenici:

1. Mile Predovan (Ćojo) – Zamjenik povjerenika za područje Vrši
2. Ivanko Vukić – Zamjenik povjerenika za područje Vrši – Mulo
3. Paško Mijatović – Zamjenik povjerenika za područje Vrši – Zukve
4. Danko Jurlina – Zamjenik povjerenika za područje Poljica

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Vrši".

Klasa: 810-01/13-01/9

Ur.broj: 2198/34-01-13-1

U Vrsima, 23. listopada 2013.g.

REPUBLIKA HRVATSKA
OPĆINA VRŠI
OPĆINSKI NAČELNIK

Načelnica:

Sandra Vukić, prof.

Na temelju članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13), Odluke o Proračunu Općine Vrši za 2014. godinu i projekcija za 2015. i 2016. godinu ("Službeni glasnik Općine Vrši" br. 04/13), te članka 46. Statuta Općine Vrši ("Službeni glasnik Općine Vrši" br. 02/13) Načelnik Općine Vrši donosi:

**ODLUKU O DODJELI POTPORA
NADARENIM UČENICIMA SREDNJE
ŠKOLE I STUDENTIMA SA
PODRUČJA OPĆINE VRŠI ZA
ŠKOLSKU GODINU 2013./2014.**

Članak 1.

Općina Vrši će za šk.god. 2013./2014. dodijeliti stipendije redovnim učenicima srednje škole i redovnim studentima preddiplomskog i diplomskog studija.

Članak 2.

Za učenike prvog razreda srednje škole koji su sedmi i osmi razred osnovne škole završili s odličnim uspjehom i učenike ostalih razreda koji su prethodnu godinu završili s odličnim uspjehom pod uvjetom da oni i njihovi roditelji imaju mjesto prebivališta na području općine Vrši, te da ne primaju stipendiju po drugim osnovama visina stipendije iznosi 300,00 Kn (slovima: tristo kuna) mjesečno.

Članak 3.

Za studente preddiplomskog i diplomskog studija koji imaju prosjek ocjena iz prethodne studijske godine najmanje 3,5, studente deficitarnih zanimanja i zanimanja od interesa za Općinu Vrši koji su redovno upisali sljedeću godinu studija, te studente prve godine preddiplomskog studija koji su završili sve četiri godine srednjoškolskog obrazovanja s odličnim uspjehom, pod uvjetom da oni i njihovi

roditelji imaju mjesto prebivališta na području općine Vrši, te da ne primaju stipendiju po drugim osnovama, visina stipendije iznosi 400,00 Kn (slovima: četiristo kuna) mjesečno.

Članak 4.

Stipendija se isplaćuje za sve mjesece izuzev srpnja, kolovoza i rujna, te je bespovratna pod uvjetom da polaznik završi započetu godinu školovanja.

Članak 5.

Za provedbu Natječaja za dodjelu potpora nadarenim učenicima srednje škole i studentima sa područja Općine Vrši za školsku godinu 2013./2014. imenovati će se komisija posebnom odlukom.

Članak 6.

Svaki korisnik stipendije potpisati će ugovor o stipendiji.

Članak 7.

Imena korisnika stipendija objaviti će se na Oglasnoj ploči Općine Vrši.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Općine Vrši".

Klasa: 604-02/13-01/1
Urbroj: 2198/34-01-13-1
Vrši, 11. prosinca 2013.g.

REPUBLIKA HRVATSKA
OPĆINA VRŠI
OPĆINSKI NAČELNIK

Načelnica:
Sandra Vukić, prof.

Na temelju članka 18. stavka 3., Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13 i 143/13), te članka 46. Statuta Općine Vrši ("Službeni glasnik Općine Vrši" br. 02/13), Načelnik Općine Vrši donosi:

PRAVILNIK O NABAVI ROBA, RADOVA I USLUGA BAGATELNE VRIJEDNOSTI

1. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Temelj za donošenje Pravilnika o nabavi roba, radova i usluga bagatelne vrijednosti (u daljnjem tekstu: Pravilnik) predstavlja Zakon o javnoj nabavi: NN 90/11, 83/13 i 143/13 (u daljnjem tekstu: Zakon o javnoj nabavi).

Članak 2.

Općina Vrši, Dr. Franje Tuđmana 6, Vrši, OIB: 75575288881 (u daljnjem tekstu: Naručitelj) obveznik je primjene Zakona o javnoj nabavi, sukladno članku 6. istoga.

Članak 3.

Naručitelj će primjenjivati ovaj Pravilnik na način koji omogućava učinkovitu nabavu, te ekonomično trošenje javnih sredstava.

2. PREDMET PRAVILNIKA

Članak 4.

Ovim Pravilnikom uređuje se postupanje i odgovornost djelatnika Naručitelja u planiranju, pripremi, provođenju i ugovaranju nabava roba i usluga do 200.000,00 kn (bez PDV-a), odnosno radova do 500.000,00 kn (bez PDV-a), sukladno članku 18. stavku 3. Zakona o javnoj nabavi.

Za nabavu roba i usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kn (bez PDV-a),

odnosno za nabavu radova procijenjene vrijednosti do 500.000,00 kn (bez PDV-a) – tzv. bagatelna nabava, Naručitelj nije obvezan primjenjivati Zakon o javnoj nabavi, tj. za navedene nabave provode se postupci propisani ovim Pravilnikom.

Članak 5.

U provedbi nabave roba, usluga i izvođenja radova, pored ovog Pravilnika Naručitelj će primjenjivati i druge važeće zakone, podzakonske akte, upute, odluke i pravilnike, a koji se odnose na pojedini predmet nabave.

3. POSTUPANJE I UGOVARANJE

3.1. Početak postupka, način komunikacije i vrijednosni pragovi

Članak 6.

Sve postupke nabave propisane ovim Pravilnikom za potrebe Općine Vrsi provodi Jedinostveni upravni odjel koji podnosi Načelniku pisani zahtjev za pokretanje postupka nabave roba i usluga vrijednosti do 200.000,00 kn (bez PDV-a), odnosno radova vrijednosti do 500.000,00 kn (bez PDV-a).

Uz zahtjev iz prethodnog stavka ove točke dostavlja se sva potrebna dokumentacija i tehnička specifikacija kako bi se predmetni postupak nabave mogao uredno i pravilno provesti.

Članak 7.

Sredstva komunikacije i svake druge razmjene informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata su: poštanska pošiljka, telefaks ili elektronička pošta ili kombinacija tih sredstava, prema odabiru Naručitelja u svakom pojedinom postupku nabave.

Članak 8.

Zaposlenici Naručitelja istražuju tržište, te prikupljaju nazive i adrese gospodarskih subjekata kojima će biti upućen Poziv na dostavu ponude. U tu svrhu koristiti će se i vlastita baza podataka.

Članak 9.

Za nabave roba, usluga i radova do 5.000,00 kn u plaćanju gotovinom Naručitelj neće izdavati narudžbenicu.

Za nabave roba, usluga i radova do 20.000,00 kn (bez PDV-a) Naručitelj će u pravilu izdati narudžbenicu.

Za nabave roba i usluga od 20.000,00 kn do 200.000,00 kn (bez PDV-a) Naručitelj će, u svrhu ispitivanja tržišta, uputiti najmanje 3 (tri) poziva na dostavu ponude.

Za nabave radova od 20.000,00 kn do 500.000,00 kn (bez PDV-a) Naručitelj će, u svrhu ispitivanja tržišta, uputiti najmanje 3 (tri) Poziva na dostavu ponude.

Naručitelj zadržava pravo uputiti 1 (jedan) Poziv na dostavu ponude za nabave iz stavka 2. i 3. ovog članka i to u slijedećim okolnostima:

- kada zbog tehničkih ili umjetničkih razloga ili razloga povezanih sa zaštitom isključivih prava ugovor o nabavi može izvršiti samo određeni gospodarski subjekt,
- kada je to nužno potrebno zbog razloga iznimne žurnosti izazvane događajima koje Naručitelj nije mogao predvidjeti.

3.2. Prikupljanje ponuda

Članak 10.

Ponude se prikupljaju putem Poziva na dostavu ponude. Naručitelj će u pravilu svim pozvanim gospodarskim subjektima uz Poziv na dostavu ponude, dostaviti troškovnik i prijedlog ugovora.

Pored podataka navedenih u Pozivu na dostavu ponude, od gospodarskih subjekata može se tražiti dostava i druge dokumentacije (fotografije, prospekti,

izjave, potvrde, dozvole i slično), ovisno o predmetu nabave.

Članak 11.

Prilikom određivanja rokova za dostavu ponuda Naručitelj će uzeti u obzir složenost predmeta nabave, poštujući minimalne rokove propisane ovim Pravilnikom.

Rokovi za dostavu ponude određuju se na način da se utvrdi točan datum i vrijeme do kojega gospodarski subjekti mogu pravodobno dostaviti svoju ponudu.

Rok za dostavu ponude za nabavu roba i usluga od 20.000,00 kn do 200.000,00 kn (bez PDV-a) iznosi najmanje 5 dana. Rok za dostavu ponude za nabavu radova od 20.000,00 kn do 500.000,00 kn (bez PDV-a) iznosi najmanje 5 dana.

Iznimno od stavaka 3. i 4. ovog članka, Naručitelj može u posebnim situacijama i radi žurnosti odrediti kraći rok za dostavu ponuda.

Članak 12.

Gospodarski subjekti podnose svoje ponude na način i u rokovima kako je propisao Naručitelj za svaki pojedini postupak nabave, u skladu sa ovim Pravilnikom, i to na obrascu Ponudbenog lista, dostavljenom od strane Naručitelja.

3.3. Otvaranje, pregled i analiza ponuda

Članak 13.

Službenici iz Jedinog upravnog odjela obavljaju otvaranje, pregled i analizu zaprimljenih ponuda.

Osobe iz prethodnog stavka ovog članka izrađuju i ovjeravaju Zapisnik o otvaranju, pregledu i analizi ponuda.

Otvaranje ponuda može biti javno ukoliko je tako navedeno u Pozivu na dostavu ponude.

Ako u roku za dostavu ponuda Naručitelj ne zaprimi niti jednu ponudu ili ako su sve dostavljene ponude nepravilne,

neprihvatljive ili neprikladne, Naručitelj može uputiti Poziv na dostavu ponude 1 (jednom) gospodarskom subjektu, te odabrati njegovu ponudu pod uvjetom da se izvorni uvjeti bitno ne mijenjaju, ili poništiti postupak nabave.

Nepravilna je ponuda koja nije izrađena u skladu sa uvjetima iz Poziva na dostavu ponude, sadrži

odredbe koje Naručitelj smatra štetnima ili za koju Naručitelj osnovano smatra da je posljedica nedopuštenog sporazuma gospodarskih subjekata.

Neprihvatljiva je ponuda koja zbog formalnih ili drugih objektivnih razloga ne može biti odabrana.

Neprikladna ponuda je ponuda koja u cijelosti ne odgovara potrebama Naručitelja određenim u Pozivu na dostavu ponude, odnosno ponuda kojom se nude roba, radovi ili usluge koje očito ne zadovoljavaju potrebe Naručitelja u odnosu na traženi predmet nabave.

Članak 14.

Na temelju Zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda izrađuje se Odluku o odabiru, odnosno poništenju nabave koju potpisuje Načelnik.

Članak 15.

Naručitelj će najkasnije u roku od 30 dana od dana otvaranja ponuda donijeti Odluku o odabiru, odnosno Odluku o poništenju postupka nabave.

3.4. Ugovaranje i realizacija

Članak 16.

Za nabavu robe i usluga do 200.000,00 kn (bez PDV-a), odnosno za nabavu radova do 500.000,00 kn Naručitelj sa izabranim gospodarskim subjektom sklapa Ugovor. Postupak sklapanja ugovora provodi Načelnik.

Po završetku ugovaranja, nadležnom upravnom tijelu koje je započelo postupak

dostavlja se kopija ugovora i ponudbeni troškovnik odabranog gospodarskog subjekta na realizaciju.

Članak 17.

Realizaciju Ugovora prati Jedinostveni upravni odjel.

Članak 18.

Naručitelj može sa gospodarskim subjektom koji izvršava osnovni Ugovor sklopiti Dodatak ugovoru:

- za dodatne isporuke robe od ponuditelja sa kojim je zaključen osnovni ugovor, ako bi promjena istoga obvezala Naručitelja da nabavi robu koja ima drugačije tehničke značajke što bi rezultiralo nesukladnošću ili tehničkim poteškoćama u radu i održavanju, za dodatne radove koji nisu bili uključeni u početni projekt niti u osnovni ugovor,
- za nove radove koji se sastoje u ponavljanju sličnih radova koji se dodjeljuju gospodarskom subjektu,
- za dodatne usluge koje nisu bile uključene u početni projekt niti u osnovni ugovor,
- za nove usluge koje se sastoje u ponavljanju sličnih usluga koje se dodjeljuju gospodarskom subjektu.

Vrijednost roba, radova ili usluga iz svih sklopljenih Dodataka ugovoru, zajedno sa osnovnim ugovorom, ne smije prijeći vrijednosne pragove iz članka 4. ovog Pravilnika.

4. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 19.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Općine Vrsi.

Klasa: 406-09/14-01/2
Urbroj: 2198/34-01-14-1
Vrsi, 02. siječnja 2014.g.

REPUBLIKA HRVATSKA
OPĆINA VRSI
OPĆINSKI NAČELNIK

Načelnica:
Sandra Vukić, prof.